

Số: 178 /TB-KHTN-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 11 năm 2018

THÔNG BÁO

(Về việc nộp hồ sơ xét tốt nghiệp bậc Đại học hệ chính quy –
Đợt bổ sung tháng 11/2018)

Trường thông báo đến tất cả sinh viên bậc Đại học hệ chính quy về việc nộp hồ sơ xét tốt nghiệp bổ sung đợt tháng 11/2018 như sau:

1. Điều kiện nộp hồ sơ tốt nghiệp

Sinh viên nộp đơn xét tốt nghiệp nếu hội đủ các điều kiện sau:

- Cho đến thời điểm xét tốt nghiệp sinh viên không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không bị kỷ luật từ mức đình chỉ học tập trở lên.
- Đã tích lũy đủ số tín chỉ quy định cho mỗi ngành đào tạo.
- Hoàn tất học phần Giáo dục quốc phòng và Giáo dục thể chất.
- Đối với sinh viên khóa 2013 trở về sau: sinh viên phải đạt chuẩn trình độ ngoại ngữ theo quy định.

2. Hồ sơ xét tốt nghiệp gồm có:

- Đơn xin xét tốt nghiệp có dán ảnh (theo mẫu trên mạng của trường).
- Bản sao bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông (đem bản chính để đối chiếu).
- Bản sao trích lục giấy khai sinh.
- 01 ảnh 3x4 mới nhất nộp cho Trường (đem theo CMND hoặc giấy tờ tùy thân có dán ảnh).
- Lệ phí xét và cấp bằng tốt nghiệp theo quy định.

3. Thời gian nộp hồ sơ: từ ngày **22/11/2018** đến **23/11/2018** (sáng từ 8giờ00 đến 11giờ00, chiều từ 13giờ30 đến 16giờ30).

4. Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Đào tạo – Trường ĐHKHTN 227 Nguyễn Văn Cừ, P4, Q5.

5. Công bố danh sách sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp

- Danh sách sinh viên được công nhận tốt nghiệp sẽ thông báo trên website: www.hcmus.edu.vn vào ngày **21/12/2018**.

- Sinh viên có trách nhiệm kiểm tra tất cả thông tin trên danh sách công nhận tốt nghiệp, nếu có sai sót phải liên hệ phòng Đào tạo điều chỉnh từ ngày **21/12/2018** đến **25/12/2018**.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, PĐT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Linh Thuớc